Città di Castel Volturno
Provincia di Caserta
Piazza Annunziata, n° 1 – 81030 – CASERTA –
C.F.:80007390612 P.IVA:01798300610
Tel. +39 0823 796111 Fax +39 0823 764639
PEC: cvolturno@pec.comune.castelvolturno.ce.it

IL FUNZIONARIO EQ AREA 2

RICHIAMATE:

- ✓ la delibera di Consiglio comunale n. 35 del 02/12/2024 con al quale il Comune di Castel Volturno ha approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale;
- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 21/04/2026 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 21/04/2026 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 15/06/2026 con la quale è stato approvato il PIAO 2026/2028 che, nella Sezione 3.3 – Fabbisogno di personale anno 2026 prevede il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000, di Funzionario EQ – profilo tecnico;

VISTI:

- ✓ l'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, come modificato dall'art. 11, comma 1, del D.L. n. 90 del 24.06.2014, convertito nella Legge n. 114 dell'11.08.2014 e l'art. 19, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001;
- ✓ il vigente Regolamento che disciplina disciplinante il conferimento degli incarichi EQ (delibera di Giunta comunale n. 75/2025);

VISTI, altresì:

- l'art. 42 del vigente Statuto Comunale,
- i vigenti C.C.N.L. Area Funzioni Locali;
- il D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- l'art. 4, comma 3, della Legge 10.04.1991, n. 125, nonché il D. Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", per cui ai candidati di entrambi i sessi è garantita pari opportunità per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;
- il D. Lgs. n. 39 dell'8.04.2013 in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e gli enti privati in controllo pubblico;

In esecuzione della propria determinazione Reg. Gen. N 563 del 22/06/2026 .

RENDE NOTO CHE

E' indetta procedura selettiva, comparativa non concorsuale, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 2000, di Funzionario EQ con profilo tecnico.

Area	Profilo professionale	N. posti	Tipo di incarico	Codice procedura
Funzionari EQ	Funzionario Tecnico	1	a tempo pieno e determinato (art. 110 co I TUEL)	TEC_D_110

Il soggetto prescelto sarà chiamato ad esercitare, per la durata di anni 1 (salvo proroga), le funzioni e le responsabilità previste dall'art. 107 e 09 del TUEL, nonché dalle vigenti norme legali e contrattuali in materia di funzioni dirigenziali.
La selezione avviene per mezzo di procedura comparativa, sulla base della valutazione curriculare e di eventuale successivo colloquio.
L'incarico dovrà essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dagli organi di governo dell'Ente e degli obiettivi prefissati, con i poteri gestionali tipici del dirigente come previsti dall'art. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000, e sarà regolato dalle disposizioni di cui ai vigenti CCNL.
Il Comune informa che la presente procedura ha natura esclusivamente esplorativa e ricognitiva, finalizzata alla formazione di una rosa di candidati potenzialmente idonei al conferimento dell'incarico da parte del Sindaco, cui è rimessa ogni scelta in proposito essendo l' incarico in questione di tipo fiduciario.
La pubblicazione del presente avviso, pertanto:
– non comporta alcun obbligo di assunzione per l'Ente;
– non determina la formazione di graduatorie;
– non attribuisce alcun diritto o aspettativa all'instaurazione del rapporto di lavoro.

1. POSIZIONE DI LAVORO

Il soggetto selezionato sarà incaricato, quale Funzionario EQ, della responsabilità della gestione e direzione dell' Area III del Comune di Castel Volturno alla quale afferiscono le funzioni e attività di seguito richiamate a titolo esemplificativo ancorché non esaustivo: Ambiente, Servizio patrimonio, Servizio manutenzione territorio e beni comunali, Servizi cimiteriali, Ciclo dei rifiuti, Ciclo integrato delle acque, Sanità, Tutela e prevenzione ambientale, oltre a tutte le ulteriori attività tipiche dell'area nella quale si esercita la funzione di Responsabile.
L'incarico, a tempo determinato e fulltime, avrà durata di anni **uno** (salvo proroga).

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale del Comparto Funzioni locali area di inquadramento "Funzionari e delle elevate qualificazioni", prevedendo l'attivazione di un contratto di lavoro subordinato full time.
La struttura della retribuzione si compone di:
1. stipendio tabellare;
2. retribuzione di posizione, come determinata in base alla disciplina vigente;
3. retribuzione di risultato, come determinata in base alla disciplina vigente.
4. Eventuale indennità ad personam.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- <u>Requisiti generali</u>

a) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente.
b) Età non inferiore a 18 e non superiore al limite ordinamentale previsto per la permanenza in servizio del personale nelle pubbliche amministrazioni;
c) Godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di provenienza o appartenenza in caso di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea);

d) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
e) Assenza di condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
f) Non aver subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei conti che, per la gravità dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, tenuto conto delle peculiarità del posto del presente avviso;
g) Non essere incorsi in procedure disciplinari, che si sono concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso, in posti di lavoro sia pubblici che privati;
h) Non avere cause di divieto, decadenza o sospensione previste dal D. Lgs. n. 159/2011 (c.d. Codice Antimafia);
i) di avere piena e incondizionata idoneità, sotto il profilo psicofisico, a svolgere senza limitazione alcuna le mansioni inerenti il profilo professionale di cui al presente avviso, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente;
k) Insussistenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 in relazione all'incarico da ricoprire;

- <u>Requisiti specifici</u>

Titolo di studio, abilitazioni ed esperienza professionale.
1) Essere in possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea (DL) dell'ordinamento anteriore alla riforma di cui al D.M. n.509/1999, ovvero delle corrispondenti lauree specialistiche (LS) o Magistrali (LM) di cui agli ordinamenti D.M. n.509/1999 e D.M. n. 270/2004 e titoli equipollenti, nonché la relativa abilitazione all'esercizio della professione:
A. Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) appartenente a una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario (D.M. 509/99 o D.M. 270/04):

a) classe 3/S Architettura del paesaggio; classe 4/S – "Architettura e ingegneria edile"; classe 28/S
b) "Ingegneria civile"; classe 38/S – "Ingegneria per l'ambiente e il territorio"; classe LM-4 – "Architettura e ingegneria edile-architettura"; classe LM-3 – "Architettura del paesaggio"; classe LM-23 – "Ingegneria civile"; classe LM-24 – "Ingegneria dei sistemi edilizi"; classe LM-26 – "Ingegneria della sicurezza";
c) classe LM-35 – "Ingegneria per l'ambiente e il territorio";

B. Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento universitario – ordinamento previgente al DM 509/99) come di seguito specificato:

d) Architettura;
e) Ingegneria civile;
f) Ingegneria edile;
g) Ingegneria edile-Architettura;
h) Ingegneria per l'ambiente e il territorio;

C. titoli riconosciuti equipollenti o equiparati dalla normativa vigente – L. 341/90, D.M. 509/99, D.M. 270/04 – con espressa indicazione da parte del candidato della norma che

stabilisce l'equipollenza (vedasi Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 e ulteriore normativa pubblicata sul sito del MIUR).
I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione, previo riconoscimento del titolo di studio ottenuto ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n.165/2001. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo estero è la Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per l'organizzazione e il lavoro pubblico, Servizio per le assunzioni e la mobilità, Corso Vittorio Emanuele II, 116 – 00186 Roma. È possibile inoltre scaricare online dal sito del Dipartimento della Funzione, il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero, all'interno del quale sono indicati tutti i documenti necessari per la presentazione della domanda di riconoscimento.
Il candidato deve possedere la dichiarazione di equipollenza entro il termine di presentazione della domanda.

2) Essere abilitato all'esercizio della professione (ingegnere/architetto) ed essere iscritto nel relativo albo professionale.

3) Aver maturato esperienza presso Enti Locali, in qualità di lavoratori dipendenti o in attività collaborative equivalenti nel settore oggetto della presente selezione per un periodo di almeno 1 anno con funzioni di Responsabile.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura e devono permanere sino al momento del perfezionamento dell'affidamento dell'incarico. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

3.1. Competenze trasversali:

Al candidato sono richieste le seguenti competenze trasversali:

- ✓ Programmazione strategica: capacità di tradurre gli obiettivi dell'amministrazione comunale in piani, programmi e azioni, sugli ambiti organizzativi e gestionali propri del ruolo da ricoprire, l'orientamento all'innovazione organizzativa, lavori di gruppo e processi motivazionali, le competenze nell'area organizzativa, della leadership e del problem solving, capacità di operare per obiettivi;
- ✓ Programmazione gestionale: capacità di programmazione, coordinamento e controllo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'amministrazione comunale;
- ✓ Flessibilità e adattabilità: attitudine al cambiamento nell'esercizio del proprio ruolo e nella gestione della complessità;
- ✓ Gestione delle relazioni: capacità di gestire e risolvere positivamente le dinamiche di relazione con gli altri responsabili e il personale loro assegnato e con soggetti terzi.
- ✓ Sviluppo professionale e innovazione: capacità di aggiornamento e sviluppo professionale e personale, finalizzata alla qualificazione dei sistemi gestionali e dei processi di lavoro.
- ✓ È richiesta, altresì, la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse nonché la conoscenza, scritta e parlata, della lingua inglese.

4. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

4.1. Modalità di invio della domanda

La domanda di partecipazione alla procedura di cui al presente avviso, dovrà essere inviata esclusivamente tramite piattaforma InPa. Pertanto gli interessati, in possesso dei requisiti necessari, devono presentare specifica domanda di ammissione, esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet https://www.inpa.gov.it.

La domanda dovrà essere inviata, **a pena di esclusione, entro le ore 23:59 del 08/07/2026** .
Il sistema non accetterà domande decorso tale termine.
La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.
Il Comune non assume responsabilità per errori da parte dei candidati nel caricamento della domanda di partecipazione.
Così come previsto dal D.P.R. n. 82/2023, qualora si dovesse verificare un malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, di cui si dovrà dare notizia sul sito e sul portale, accertato dall'Amministrazione, e tale da impedire l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, sarà data la possibilità di presentare domanda negli stessi termini della durata del malfunzionamento.
Comporta l'esclusione dalla presente selezione:

- ✓ la presentazione della domanda oltre il termine perentorio indicato o con modalità di trasmissione diverse da quelle stabilite nel presente avviso;
- ✓ la mancanza del curriculum da inviarsi nelle modalità previste al successivo punto;
- ✓ la mancanza dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente avviso;
- ✓ la falsità di dichiarazioni o documenti trasmessi.

4.2. Allegati alla domanda.
Il candidato dovrà necessariamente, a pena di esclusione, inserire sul sistema InPa, il curriculum vitae, che dovrà contenere l'esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti; il curriculum potrà essere corredato, se ritenuto utile od opportuno, dalla relativa documentazione probatoria o di supporto.

5. VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Il Funzionario EQ Area 2, scaduto il termine per la presentazione della domanda di partecipazione, procederà alla verifica di ammissibilità formale delle domande presentate e provvederà a nominare una Commissione incaricata di valutare i curricula pervenuti, fatta salva la natura esclusivamente fiduciaria dell'incarico rimesso, in ogni caso, al Sindaco.
Si precisa che la presente selezione non assume valenza concorsuale ma costituisce forma di accertamento della professionalità dei soggetti idonei all'incarico.
Le fasi della procedura di selezione, dunque, sono così articolate.

a) Esame delle domande di partecipazione e valutazione dei curricula, finalizzata all'amissione dei candidati che abbiano correttamente dichiarato il possesso di tutti i requisiti prescritti, ad opera della Commissione;
b) Eventuale colloquio orale dinnanzi alla Commissione;
c) Presentazione al Sindaco, da parte della Commissione, di una rosa di candidati ritenuti idonei; il Sindaco provvederà con provvedimento motivato all'individuazione della persona cui affidare l'incarico, previo eventuale ulteriore colloquio ove ritenuto dallo stesso necessario.

Ai fini dell'accertamento del requisito specifico del possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, la Commissione verifica sulla base del curriculum vitae:

- ✓ Conoscenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono i compiti e le funzioni oggetto dell'incarico come sopra descritto desumibile anche dalla formazione universitaria e postuniversitaria e/o da

pubblicazioni scientifiche, quali: dottorato di ricerca/ diploma di specializzazione post lauream; master universitario di I o II livello; formazione specialistica; abilitazione professionale; pubblicazioni scientifiche - (fino ad un massimo di punti 20);

- ✓ durata dell'esperienza di lavoro in posizioni direttive e/o di responsabilità e/o di coordinamento nelle specifiche materie oggetto dell'incarico, con particolare riguardo alla specifica esperienza maturata nella direzione e nella gestione delle attività oggetto dell'incarico, idonea a documentare il possesso di competenze organizzative, gestionali e/o professionali desumibile da: incarichi di livello dirigenziale, incarichi di responsabilità direttiva sub-apicale; incarichi di responsabilità riconducibili all'area professionale dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria D) ed equiparati - (fino ad un massimo di punti 40).

La Commissione effettuerà la valutazione comparativa dei curricula dei candidati regolarmente iscritti alla selezione, avendo riguardo, in particolare, alla professionalità maturata, all'esperienza, alle attitudini e alle capacità desumibili dal curriculum, e precisamente:

A) Professionalità (fino ad un massimo di punti 20) determinata (a titolo esemplificativo e non esaustivo) da:

- ✓ Titoli di studio
- ✓ Master universitari
- ✓ eventuali pubblicazioni

B) Esperienza (fino ad un massimo di punti 40) maturata in profili e attività ritenute rilevanti dalla Commissione in quanto attinenti all'ambito del presente incarico.

Spetta alla Commissione definire eventualmente la graduazione dei punteggi dei suddetti criteri.

I candidati in possesso dei requisiti prescritti e che siano stati valutati dalla Commissione come idonei e, dunque, con punteggio non inferiore a 31 pt, potranno – eventualmente - essere ammessi, ove ritenuto necessario dalla Commissione, al colloquio in seduta pubblica - (precedente fase di cui alla lett b) - teso a verificare ulteriormente le capacità professionali e attitudinali per ricoprire l'incarico oggetto della presente selezione.

Formeranno oggetto di eventuale colloquio i seguenti ambiti di materia:

-normativa relativa alla programmazione e progettazione di opere pubbliche, viabilità e strade;

-edilizia sportiva, scolastica, sociale e cimiteriale, manutenzione del patrimonio comunale, con particolare riferimento alla allocazione e gestione delle opere pubbliche, programmazione di servizi a rete, illuminazione pubblica, verde pubblico;

-codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023);

-normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

-Demanio e patrimonio degli enti pubblici territoriali, concessioni e normativa in materia di espropriazione per pubblica utilità di cui al D.P.R. 327/2001;

- opere stradali e viabilistiche, di manutenzione del suolo e sottoservizi.

-Progettazione, direzione lavori, contabilità e collaudo dei lavori di opere pubbliche, nozioni di Progettazione BIM;

-disciplina generale in materia di pianificazione territoriale, urbanistica, edilizia/sismica;

-elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento ai principi dell'azione amministrativa, agli atti, alle responsabilità e al procedimento amministrativo;

-ordinamento degli enti locali (D. Lgs. n. 267/2000) e normativa in materia di gestione e disciplina del rapporto di lavoro (D. Lgs. n 165/2001);

-normativa fondamentale in materia di anticorruzione, trasparenza, autocertificazione e diritto di accesso (Legge n. 190/2012, D. Lgs. n. 33/2013, D.P.R. 445/2000 e s.m.i.)

- normativa ambientale e gestione dei servizi pubblici;

In sede di colloquio la Commissione dispone di ulteriori 40 pt.
La valutazione non comporta l'attribuzione di nessun punteggio, bensì la mera valutazione di idoneità all'incarico. La selezione non dà pertanto luogo alla formazione di nessuna graduatoria di merito bensì ad un mero elenco di idonei all'incarico.
I colloqui si svolgeranno in presenza presso la sede dell'Amministrazione.
La rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio comporta l'esclusione dello stesso dalla presente procedura selettiva.
Al termine dei lavori la Commissione trasferisce al Sindaco le proprie valutazioni e dunque evidenzia uno o più candidati ritenuti idonei ad assumere l'incarico.
Il Sindaco, riservandosi la possibilità di esperire un eventuale colloquio, individua tra i candidati, con proprio atto, il soggetto al quale conferire l'incarico oggetto del presente avviso e può riservarsi di non attivare contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con nessuno dei candidati selezionati (fase sub c).
Il presente procedimento non dà luogo alla formazione di una graduatoria di merito poiché finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato fulltime.
È facoltà dell'Amministrazione, comunque, stipulare un contratto di lavoro con altro candidato partecipante al presente procedimento, in caso di rinuncia del soggetto individuato.

6. DECORRENZA INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E ASSUNZIONE

Il candidato idoneo sarà invitato a sottoscrivere contratto individuale di lavoro con decorrenza utile all'Amministrazione. Seguirà il conferimento di relativo incarico di elevata qualificazione a tempo determinato, full time, incardinando il titolare delle funzioni di direzione nell'ambito gestionale ed organizzativo dell'Ente. Dalla data di assunzione dell'incarico il funzionario sarà sottoposto ad un periodo di prova della durata prevista dal CCNL dell'Area del Comparto Funzioni locali.

7. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate mediante pubblicazione nella sezione dedicata alla presente procedura (Amministrazione trasparente sotto sezione Bandi di concorso) oltre che sul portale InPA. La pubblicazione avrà valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

8. ASSUNZIONE

Il candidato selezionato sarà invitato, prima della stipula del contratto individuale di lavoro che accede al conferimento dell'incarico, a far pervenire all'Amministrazione, nel termine assegnato, la documentazione relativa ai requisiti e/o titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum, pena la decadenza dal diritto all'assunzione.
Al conferimento dell'incarico accederà la sottoscrizione di contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 12 del CCNL 17/12/2020 e successive modifiche, per il personale dirigenziale dell'Area delle Funzioni Locali. La stipula del contratto individuale di lavoro comporta l'accettazione piena, da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente.
Il rapporto di lavoro instaurato per effetto del conferimento dell'incarico, sarà a tempo pieno e determinato per un periodo di anni uno, eventualmente prorogabile; esso potrà essere risolto, prima della sua naturale scadenza, nel caso di recesso unilaterale del dirigente e/o per le altre cause di risoluzione del rapporto disciplinate col contratto individuale di lavoro o previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro.

Ai sensi dell'art. 20 del Dlgs 39/2013, all'atto del conferimento dell'incarico EQ da parte del Sindaco, l'interessato dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, di insussistenza delle cause di inconferibilità di cui al medesimo decreto.

9. PARI OPPORTUNITÀ

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico sul lavoro, ai sensi del d.lgs. 198/2006 e dell'art. 35 del d.lgs. 165/2001.

10. RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n.679/2016, è il Comune procedente, al quale presentare le eventuali richieste inerenti all'esercizio dei diritti di seguito descritti.
Il Comune ha designato quale Responsabile della protezione dei dati l'avv. Fabrizio Corona. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati forniti dai candidati sono raccolti presso gli uffici delle risorse umane per finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.

11. DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza del presente avviso qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse. L'Ente potrà non concludere le procedure di valutazione così come potrà disporre la revoca del presente avviso per valutazioni organizzative proprie o per impedimenti di natura normativa/finanziaria intervenuti. La partecipazione alla presente procedura di selezione da parte del candidato implica l'accettazione di tutte le condizioni in esso contenute.

12. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio dell'Ente, sul sito internet nella sezione "amministrazione trasparente", sotto sezione "bandi di concorso" e sul portale InPA.

13. INFORMAZIONI

Il responsabile del procedimento relativo al presente avviso di selezione è il dott. Allocati
Per qualsiasi informazione o chiarimento è possibile contattare il Funzionario alla casella pec: segretario@pec.castelvolturno.ce.it

Il Funzionario EQ Area 2
Dott. Ugo Allocati