Comune di Carinaro

SERVIZIO : Affari Generali
Ufficio : UFFICIO AFFARI GENERALI

PROPOSTA N. 177 DEL 05-07-2022

N. 387 Rep. Registro Generale

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

n. 151 del 05-07-2022

COMUNE DI CARINARO
Protocollo Partenza N. 8548/2022 del 08-07-2022
Allegato 1 - Copia Documento

Oggetto: PROCEDURA SELETTIVA, IN ESECUZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.55 DEL 21.06.2022, PER IL CONFERIMENTO AI SENSI DELL' ART.110, COMMA 1 DEL D.LGS. N.267/2000, DELL'INCARICO A TEMPO DETERMINATO, A DICIOTTO ORE SETTIMANALI, DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT.D1, A CUI AFFIDARE LA RESPONSABILITÀ DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG. E PERSONALE

Nella persona della dott.ssa Maria Marsilio, giusto incarico ricevuto con decreto Sindacale n. 8 del 07.06.2022

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINA

PREMESSO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 22.4.2022, avente ad oggetto: "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale triennio 2022 - 2024. revisione dotazione organica. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale.", con la quale, tra l'altro, si è stabilito di dare atto che, sempre nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale e di quanto indicato nella parte preambolo, rimane salvo, per tutto il triennio 2022/2024, il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili e/o convenzioni con altri enti, per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali, che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno, comprese quelle previste dall'art. 110 comma 1 e 2 del D.Lgs 267/2001, dall'art 14 L. art 1, comma 557, della L. 311/2004, nonché dall'art 14 CCNL del 22.01.2004;

CHE con deliberazione n.55 del 21.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha deliberato di avviare la procedura comparativa per la selezione del Responsabile del Settore Lavori Pubblici per la durata di anni uno, eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, mediante assunzione ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D.Lgs. 267/2000, previa selezione, di un Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D1, a tempo parziale, per n. 18 ore settimanali;

L'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni;

L'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001;

L'art. 91 del TUEL, il quale impone che "gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale";

L'art. 35, c. 4 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale stabilisce che "Le determinazioni relative all'avvio di procedure

di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449";

L'art. 110, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000;

I vigenti Statuto e Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. DI INDIRE PROCEDURA SELETTIVA, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n.55 del 21.06.2022, per il conferimento ai sensi dell' art.110, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000, dell'incarico a tempo determinato, a diciotto ore settimanali, di Istruttore Direttivo tecnico, cat.D1, a cui affidare la responsabilità del Settore Lavori pubblici della struttura organizzativa dell'Ente, per anni uno eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;
2. DI APPROVARE, quale allegato, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, lo schema dell'avviso pubblico nonché lo schema di domanda di partecipazione (Modello A) alla selezione per il conferimento di un incarico a tempo parziale e determinato, per anni uno eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, di una unità con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico - Cat. D - Pos. Econ. D1, al quale attribuire la responsabilità del Settore Lavori Pubblici della struttura organizzativa dell'Ente ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e il modello di dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità (modello B);
3. DI FISSARE in giorni 15 il termine di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'avviso approvato dalla presente Determinazione.

Il Responsabile del Servizio
(dott.ssa Maria Marsilio)

COMUNE DI CARINARO
Protocollo Partenza N. 8548/2022 del 08-07-2022
Allegato 1 - Copia Documento

COMUNE DI CARINARO
Protocollo Partenza N. 8548/2022 del 08-07-2022
Allegato 1 - Copia Documento

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO APICALE A TEMPO DETERMINATO – 18 ORE SETTIMANALI EX ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS 267/2000, SELEZIONE DI UN RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 22.4.2022, avente ad oggetto: "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale triennio 2022 - 2024. revisione dotazione organica. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale.", con la quale, tra l'altro, si è stabilito di dare atto che, sempre nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale e di quanto indicato nella parte preambolo, rimane salvo, per tutto il triennio 2022/2024, il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili e/o convenzioni con altri enti, per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali, che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno, comprese quelle previste dall'art. 110 comma 1 e 2 del D.Lgs 267/2001, dall'art 14 L. art 1, comma 557, della L. 311/2004, nonché dall'art 14 CCNL del 22.01.2004;

CHE con deliberazione n.55 del 21.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha deliberato di avviare la procedura comparativa per la selezione del Responsabile del Settore Lavori Pubblici per la durata di anni uno, eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, mediante assunzione ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D.Lgs. 267/2000, previa selezione, di un Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D1, a tempo parziale, per n. 18 ore settimanali;

RITENUTO pertanto, procedere al reclutamento, attraverso un contratto ex art. 110 comma 1 del D.lgs 267/2000, di una unità di categoria D1 - part time 18 ore settimanali di n.1 istruttore direttivo tecnico;

VISTO il Regolamento comunale sulla organizzazione degli uffici e dei sevizi;

VISTI gli artt.19,35 e 36 del D.Lgs n.165/2001; VISTO l'art.110 del D.lgs n.267/2000;
In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 21.06.2022 ;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende provvedere al conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, dell'incarico a termine di "Istruttore Direttivo Tecnico", categoria giuridica D1, mediante stipula di contratto a tempo determinato - 18 ore settimanali - al quale attribuire la responsabilità del Settore Lavori Pubblici della struttura organizzativa dell'Ente.

L'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata sulla base dei *curricula* presentati tra coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico di responsabilità in oggetto mediante presentazione di formale domanda di partecipazione in carta libera, secondo le modalità di seguito indicate.

L'incarico sarà conferito ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 ed ai sensi del vigente Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi.

La durata dell'incarico è fissata in anni uno eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

L'incarico si risolverà di diritto qualora il Comune dichiari il dissesto o versi in situazioni strutturalmente deficitarie.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il presente avviso ha scopo conoscitivo e preliminare, non determina alcun diritto all'attribuzione del posto, né deve necessariamente concludersi con la stipula del contratto di lavoro a tempo determinato, rientrando nella discrezionalità del Sindaco valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta; qualora si ritenga di non rinvenire professionalità adeguate, non si provvederà ad alcun conferimento d'incarico.

COMUNE DI CARINARO
Protocollo Partenza N. 8548/2022 del 08-07-2022
Allegato 1 - Copia Documento

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico sarà quello equiparabile, in ragione annua, alla Cat. D1 del Nuovo Ordinamento Professionale del personale dipendente del comparto Regioni-Enti Locali, nella misura pari a quella prevista dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il personale degli Enti Locali, oltre ad eventuale indennità *ad personam*.

REQUISITI GENERALI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) Cittadinanza Italiana oppure la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europee, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 165/01 e D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente;
2) Godimento dei diritti di elettorato attivo;
3) Non essere interdetti o sottoposti a misure che escludano secondo le leggi vigenti dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
4) Non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
5) Assenza di condanne penali o di procedimenti in corso (in caso contrario indicare in modo dettagliato tutti i dati: reato, autorità presso il quale pende il giudizio, estremi della sentenza a carico, etc.);
6) Diploma di laurea (DL – vecchio Ordinamento universitario) in Ingegneria o Architettura oppure diploma di laurea di 2° livello (LS – nuovo ordinamento universitario) in Ingegneria civile e/o Edile o equipollenti, o Architettura con abilitazione e iscrizione in albo;
7) Assenza, in relazione alle funzioni proprie dell'incarico del Comune, di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, di situazioni di inconferibità ed incompatibilità ai sensi della legge 39/2013 .
8) Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere
9) Adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambiente Windows, applicativi MS Office e/o Open office per elaborazioni testi o fogli di calcolo), posta elettronica, internet e di quelle specificatamente connesse al ruolo da ricoprire;

Sono comunque richiesti i seguenti requisiti:

1) il possesso di comprovata esperienza e specifica professionalità nelle materie oggetto dell' incarico.
2) particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e dà concrete esperienze di lavoro maturate nelle pubbliche amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso, riportando tutte le indicazioni ed i dati in essa contenuti.

Il candidato dovrà autocertificare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati. Alla domanda dovrà inoltre essere allegato, pena esclusione, il proprio curriculum debitamente sottoscritto che dovrà contenere l'esplicita ed articolata enunciazione dei titoli di studio e/o di altra natura posseduti, delle attività svolte, dell'esperienza professionale acquisita.

Il curriculum potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto.

In calce alla domanda ed al curriculum allegato dovrà essere apposta la firma in originale e per esteso del candidato, senza necessità di autenticazione.

Alla domanda ed al curriculum dovrà essere allegata, pena esclusione, una copia di documento di identità in corso di validità legale.

La domanda, con accluso curriculum e copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata ***al Comune di Carinaro*** *ed* inviata da una casella di posta elettronica certificata di cui il candidato sia titolare al seguente indirizzo: protocollo.carinaro.it indicando nell'oggetto **"SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO APICALE A TEMPO DETERMINATO – 18 ORE SETTIMANALI EX ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS 267/2000 PER IL SETTORE LAVORI PUBBLICI**" oppure consegnata a mano c/o l'ufficio protocollo del Comune di Carinaro sito in Piazza Municipio, 1 – 81032 – Carinaro (CE).

Si rappresenta che per la trasmissione mediante pec la stessa deve essere sottoscritta con firma digitale, in corso di validità ovvero in mancanza di firma digitale, il candidato, dopo aver compilato la domanda, deve provvedere a stamparla, sottoscriverla e, successivamente, scansionarla ed inviarla via PEC in formato pdf non modificabile unitamente ad una copia (fronte e retro), non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità, del curriculum e di tutti i documenti che lo stesso riterrà utile allegare. (in un unico file).

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 15 (quindici) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune, sul sito Web del Comune, e pertanto la domanda dovrà pervenire all'indirizzo di posta PEC sopra indicato **entro le ore 12,00 del giorno 19.07.2022**.
Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

COMUNE DI CARINARO
Protocollo Partenza N. 8548/2022 del 08-07-2022
Allegato 1 - Copia Documento

Qualora si riscontrassero falsità in atti, gli eventuali reati saranno perseguiti penalmente.

L'Amministrazione Comunale non è responsabile per i disguidi che potranno essere causati da servizi estranei all'Ente.

L'Amministrazione Comunale, si riserva in ogni momento la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico o di sospendere a suo insindacabile giudizio la procedura in corso.

La presente procedura non determina alcun diritto al posto né redazione di graduatoria finale.

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Alla valutazione dei requisiti di accesso e dei *curricula* provvederà una Commissione appositamente nominata e formata da almeno tre componenti, nominati con provvedimento del Responsabile del Settore Personale.

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, saranno ispirati a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire.

Per ogni candidatura esaminata la commissione esprimerà un giudizio di idoneità o non idoneità a ricoprire l'incarico. La valutazione operata dalla Commissione è intesa esclusivamente ad individuare il possesso dei requisiti in capo al soggetto legittimato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo e/o vincolante per la scelta.

Terminati i lavori, la commissione provvederà a trasmettere al sindaco l'elenco dei candidati idonei al Sindaco per il colloquio conoscitivo.

SCELTA DEL CANDIDATO

A conclusione della procedura selettiva il Sindaco, tra i candidati valutati idonei dalla commissione, individua il soggetto cui affidare l'incarico.

Il Sindaco, esaminati gli atti della procedura, può riservarsi di non conferire l'incarico, motivando tale scelta o di conferirlo al candidato risultato maggiormente corrispondente al ruolo da ricoprire.

L'eventuale individuazione avverrà con Decreto Sindacale.

TIPOLOGIA, DURATA DEL CONTRATTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il soggetto destinatario dell'incarico sottoscriverà apposito contratto individuale di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale (n. 18 ore settimanali) ex art. 110, 1 comma, del D.Lgs. n. 267/2000 la cui durata è fissata in anni uno eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

CESSAZIONE DEL RAPPORTO

In materia di recesso da parte dell'Amministrazione si farà riferimento alle disposizioni normative e contrattuali vigenti. Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui l'ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art. 110, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

E' altresì risolto nel caso di annullamento del provvedimento d'incarico che ne costituisce il presupposto

COMUNE DI CARINARO
Protocollo Partenza N. 8548/2022 del 08-07-2022
Allegato 1 - Copia Documento

senza che l'incaricato possa pretendere alcun tipo di risarcimento.

In caso di dimissioni volontarie, l'incaricato dovrà darne congruo preavviso scritto all'Amministrazione nei termini e secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

AVVERTENZE GENERALI

L'amministrazione garantisce la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della L.n. 125/1991 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio anche al termine della procedura di selezione.

Il presente Avviso di Selezione costituisce *"lex specialis"* e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dagli specifici Regolamenti Comunali.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 196/03 e del Regolamento Europeo 2016/679, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Copia del presente avviso verrà pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune di Carinaro (CE) e pubblicata sul sito Web ufficiale.

Il Responsabile del Procedimento relativo al presente avviso è la dott.ssa Maria Marsilio Responsabile del Settore Affari Generali e Personale, eventuali informazioni possono essere richieste in orario di apertura degli uffici al pubblico ed i termini previsti per la conclusione della procedura selettiva sono indicati in presuntivi giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Carinaro, 05/07/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Maria Marsilio

COMUNE DI CARINARO
Protocollo Partenza N. 8548/2022 del 08-07-2022
Allegato 1 - Copia Documento

COMUNE DI CARINARO
Protocollo Partenza N. 8548/2022 del 08-07-2022
Allegato 1 - Copia Documento

ALLEGATO A - Modello di domanda (in carta semplice)

Spett.le
Comune di Carinaro
Piazza Municipio, 1
81032 – Carinaro (CE)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, a tempo determinato 18 ore settimanali per la copertura di un posto di categoria giuridica D1, profilo "Istruttore Direttivo Tecnico" per la Responsabilità del Settore Lavori Pubblici della Struttura Organizzativa dell'Ente.

Il/la sottoscritto/a _____ , nato/a a _____ il _____ residente a _____ (prov. ____) cap. _____ in Via _____ n. ____ , recapito telefonico/cellulare _____, pec……. email _____;

C H I E D E

di essere ammesso alla selezione per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, a tempo determinato 18 ore settimanali, per la copertura di un posto di categoria giuridica D1, profilo "Istruttore Direttivo Tecnico", per la Responsabilità del Settore Lavori Pubblici della Struttura Organizzativa dell'Ente mediante contratto ex art. 110 co. 1 TUEL.
A tal fine

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

- Di essere in possesso del diploma di laurea in _____, conseguito in data _____ presso_____con votazione di _____
- di essere iscritto all'albo _____
- Aver ricoperto presso Enti Locali posizioni di lavoro di natura dirigenziale o di responsabile di Servizio con titolarità di posizione organizzativa, nei seguenti settori/servizi, come da allegato curriculum:
  1. _____;
  2. _____;
  3. _____;
  4. _____;
  5. _____;
- Aver maturato specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione

universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e dà concrete esperienze di lavoro maturate nelle pubbliche amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea. come da allegato curriculum:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;

- Di essere in possesso della cittadinanza _____
- Di godere del diritto di elettorato attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
- Di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- Di essere in regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati tenuti all'adempimento di tale obbligo);
- Non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludano secondo le leggi vigenti dalla nomina agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
- Non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- Non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti in corso (in caso contrario indicare in modo dettagliato tutti i dati: reato, autorità presso il quale pende il giudizio, estremi della sentenza a carico, etc.);
- Di avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambiente Windows, applicativi MS Office e/o Open office, etc.), posta elettronica, internet;
- Di aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico;
- Di essere consapevole che l'incarico ha durata di anni UNO eventualmente prorogabili fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco e che il contratto sarà sciolto diritto in caso di cessazione anticipata del mandato elettivo sindacale o nei casi in cui il Comune dichiari il dissesto o venga a trovarsi in una situazione strutturalmente deficitaria.
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi anche potenziale con il Comune e/o con il settore e/o servizi ricoperti
- Di indicare il seguente indirizzo pec dove potranno essere inviate eventuali comunicazioni relative alla presente procedura_____
- di consentire che i dati personali forniti siano raccolti presso il Comune di Carinaro per le finalità di gestione della selezione e trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione della selezione stessa, per le medesime finalità;
- di accettare che l'Amministrazione Comunale comunichi l'esito della selezione sul sito internet con valore di notifica per tutte le comunicazioni inerenti la selezione.

ALLEGATI:

- Fotocopia fronte-retro del documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum personale professionale, datato e sottoscritto.
- dichiarazione assenza cause di incompatibilità ed inconferibilità (modello B).
- altro_____

_____, li _____

FIRMA

ALLEGATO B - Modello di Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità

COMUNE DI CARINARO
Protocollo Partenza N. 8548/2022 del 08-07-2022
Allegato 1 - Copia Documento

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N 445)

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità

Il/La sottoscritto/a _____nato/a a _____ il _____ residente a _____ Via /P.zza_____ n. ___ tel._____cell._____pec _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARO

L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/ 2013, ed in particolare :

ai fini delle cause di inconferibilità:

❑ di non avere riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (disposizione prevista dall'art. 3 D.lgs. 39/2013) e cioè: Peculato (art. 314); Peculato mediante profitto dell'errore altrui (art. 316); Malversazione a danno dello Stato (art. 316-bis); Indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato (art. 316-ter); Concussione (art. 317); Corruzione per l'esercizio della funzione (art. 318); Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio (art. 319); Corruzione in atti giudiziari (art. 319-ter); Induzione indebita a dare o promettere utilità (art. 319-quater); Corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio (art. 320); Istigazione alla corruzione (art. 322); Peculato, concussione, induzione indebita dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri (art. 322-bis) Abuso di ufficio (art. 323); Utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragione d'ufficio (art. 325); Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio (art. 326); Rifiuto di atti d'ufficio. Omissione (art. 328); Rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica (art. 329); Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità (art. 331); Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa (art. 334); Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa (art. 335);

❑ di non avere svolto incarichi e ricoperto cariche, nei due anni precedenti, in enti di diritto privati regolati o finanziati dal Comune di Carinaro (art. 4, comma 1 D.lgs. 39/2013);

❑ di non avere, nei due anni precedenti, svolto in proprio attività professionali regolate, finanziate o comunque retribuite dal Comune di Carinaro (art. 4, comma 1 D.lgs. 39/2013);

❑ di non essere stato, nei due anni precedenti, componente della giunta o del consiglio del Comune di Carinaro (comune che conferisce l'incarico) (art. 7, comma 2, D.lgs. 39/2013) .

❑ di non essere stato, nell'anno precedente, presidente o amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di province, comuni e loro forme associative della regione Campania, intendendo a tal fine ente privato in controllo pubblico, ai sensi dell'art. 1 comma 2 , lett. c) del D.lgs. 39/2013 , le società e gli altri enti di diritto privato che esercitano funzioni amministrative, attività di produzione di beni e servizi a favore delle amministrazioni pubbliche o di gestione di servizi pubblici, sottoposti a controllo ai sensi dell'art. 2359 Codice Civile da parte di amministrazioni pubbliche, oppure gli enti nei quali siano riconosciuti alle pubbliche amministrazioni, anche in assenza di una partecipazione azionaria, poteri di nomina dei vertici o dei componenti degli organi (art. 7, comma 2 D.lgs. 39/2013

ai fini delle cause di incompatibilità:

❑ di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 comma 1 del D.lgs.39/2013 come di

COMUNE DI CARINARO
Protocollo Partenza N. 8548/2022 del 08-07-2022
Allegato 1 - Copia Documento

seguito riportato:

1. Gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, che comportano poteri di vigilanza o controllo sulle attività svolte dagli enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione che conferisce l'incarico, sono incompatibili con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico.

❑ di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 comma 2 del D.lgs.39/2013 come di seguito riportato:

2. Gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, gli incarichi di amministratore negli enti pubblici e di presidente e amministratore delegato negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con lo svolgimento in proprio, da parte del soggetto incaricato, di un'attività professionale, se questa è regolata, finanziata o comunque retribuita dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico.

❑ di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12 comma 1 del D.lgs.39/2013 come di seguito riportato:

1. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico, ovvero con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di presidente e amministratore delegato nello stesso ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico

❑ di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12 comma 2 del D.lgs.39/2013 come di seguito riportato:

2. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello nazionale, regionale e locale sono incompatibili con l'assunzione, nel corso dell'incarico, della carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare.

OPPURE

❑ che sussistono le seguenti cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni sopra richiamate del D.lgs.39/2013 :

……
……
……
……

Trattamento dati personali :

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art.13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Il dichiarante

COMUNE DI CARINARO
Protocollo Partenza N. 8548/2022 del 08-07-2022
Allegato 1 - Copia Documento

COMUNE DI CARINARO
Protocollo Partenza N. 8548/2022 del 08-07-2022
Allegato 1 - Copia Documento